

**REGULAMIN REKRUTACJI KANDYDATÓW
DO BRANŻOWEJ SZKOŁY I STOPNIA
W POWIATOWYM ZESPOLE SZKÓŁ im. JÓZEFA WYBICKIEGO W SOMONINIE
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

§ 1

Podstawa prawna

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2021 poz. 1082 ze zm.) – rozdział 6.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2022 r. poz. 2431);
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz.U. 2020 poz.1283 ze zm.);
4. Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. (Dz. U. z dnia 30 sierpnia 2019 r. poz. 1651) w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów;
5. Zarządzenia Nr16/2024 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2024 r. sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2024/2025;
6. Statutu Szkoły;

określa się zasady rekrutacji młodzieży do klas pierwszych szkół wchodzących w skład Powiatowego Zespołu Szkół im. Józefa Wybickiego w Somoninie na rok szkolny 2023/2024.

§ 2

Jeżeli w regulaminie używa się pojęcia „szkoła ponadpodstawowa”, oznacza ono szkoły wchodzące w skład Powiatowego Zespołu Szkół im. Józefa Wybickiego w Somoninie: Technikum w Somoninie, Branżowa Szkoła I stopnia w Somoninie.

§ 3

Formy naboru

1. Nabór do Powiatowego Zespołu Szkół im. Józefa Wybickiego w Somoninie prowadzony jest w sposób elektroniczny przez Internet: <https://nabor-pomorze.edu.com.pl>
2. Kandydaci do szkoły ponadpodstawowej mogą rejestrować się w systemie w:

- macierzystej szkole podstawowej,
 - szkole ponadpodstawowej,
- dowolnym innym miejscu, dysponującym dostępem do Internetu.

§ 4

Kandydaci

1. O przyjęcie do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej mogą ubiegać się absolwenci szkoły podstawowej, którzy posiadają:

- świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- wyniki egzaminu ósmoklasisty.

2. Dodatkowym dokumentem, wymaganym od kandydata do Branżowej Szkoły I stopnia, jest:

- umowa o pracę lub zaświadczenie od pracodawcy o zamiarze zawarcia umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego – nauki zawodu z dniem 1 września 2024 r.,
- zaświadczenie z poradni psychologiczno - pedagogicznej o braku przeciwwskazań do rozpoczęcia kształcenia praktycznego z dniem 1 września 2024 r. - dotyczy tych kandydatów, którzy do 31 grudnia 2024 r. nie ukończą jeszcze 15-tego roku życia,
- zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu.

Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie (dotyczy zawodu – kucharz) odbywa się w terminie od 12 do 16 lipca 2024 r. Do 08 sierpnia 2024 roku do godz. 15:00 należy przedłożyć w szkole zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu.

3. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej decyduje suma punktów, której składnikami są:

- a. punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania - 100):
- z języka polskiego - mnoży się przez 0,35;
 - z matematyki - mnoży się przez 0,35;
 - z języka obcego nowożytnego - mnoży się przez 0,3;

- b. punkty uzyskane za oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z niżej wymienionych przedmiotów (maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania – 72);

- w Branżowej Szkole I stopnia - **wielozawodowej** oraz kształcącej w zawodzie **kucharz**, na punkty przelicza się oceny:

- z języka polskiego,
- z języka angielskiego,
- z matematyki,

- z informatyki.

4. Sposób przeliczania oceny na punkty:

- a. celujący - **18 punktów**,
- b. bardzo dobry - **17 punktów**,
- c. dobry - **14 punktów**,
- d. dostateczny - **8 punktów**,
- e. dopuszczający - **2 punkty**.

5. Za osiągnięcia ucznia, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, kandydat może uzyskać co najwyżej **18 punktów**, przy czym:

- a. za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem - **7 punktów**,
- b. za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - **3 punkty**,
- c. za szczególne osiągnięcia kandydata wymienione na świadectwie - maksymalnie

18 punktów.

6. Zgodnie z art. 148 ustawy z dnia 14 grudnia Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021 r., poz 1082) punktacji podlegają także szczególne osiągnięcia kandydata, takie jak:

a. uzyskanie w konkursach przedmiotowych organizowanych przez Pomorskiego Kuratora Oświaty:

- tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
- dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**;

b. uzyskanie w zawodach wiedzy, będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punkty**;

Powyższa punktacja dotyczy wyłącznie zawodów wiedzy zawartych w komunikacie Pomorskiego Kuratora Oświaty.

c. uzyskanie w zawodach wiedzy, będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez Pomorskiego Kuratora Oświaty:

- tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
- tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**;

Powyższa punktacja dotyczy wyłącznie zawodów wiedzy zawartych w komunikacie Pomorskiego Kuratora Oświaty.

d. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt. a - c, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez inne podmioty, działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- międzynarodowym - **4 punkty**,
- krajowym - **3 punkty**,
- wojewódzkim - **2 punkty**,
- powiatowym - **1 punkt**.

W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu i z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18**.

Laureaci konkursów przedmiotowych, organizowanych przez Kuratora Oświaty oraz finaliści i laureaci olimpiad przedmiotowych, organizowanych przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej (wykaz konkursów znajduje się na stronie Kuratorium Oświaty, a olimpiad przedmiotowych na stronie MEN), przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej w pierwszej kolejności niezależnie od kryteriów zawartych w regulaminie rekrutacji i statucie szkół, zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.

§ 5

Etapy postępowania rekrutacyjnego

1. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w szkole na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu do klasy pierwszej Szkoły Branżowej I stopnia mają absolwenci z najwyższą liczbą punktów.
2. W przypadku równorzędnych wyników, uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się w pierwszej kolejności kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
3. W przypadku równorzędnych wyników, uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego, lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę, łącznie, następujące kryteria:
 - a. wielodzietność rodziny kandydata,
 - b. niepełnosprawność kandydata,
 - c. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
 - d. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
 - e. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
 - f. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
 - g. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.
4. Kryteria, o których mowa w ust. 3, mają jednakową wartość.
5. W celu potwierdzenia kryteriów, o których mowa w ust. 3, rodzice lub prawni opiekunowie kandydata składają odpowiednie dokumenty je potwierdzające, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub oświadczenia, które składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 6

1. Kandydatów do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą lub szkołę dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą, przyjmuje się na podstawie:

- świadectwa, zaświadczenia lub innego dokumentu stwierdzającego ukończenie szkoły lub kolejnego etapu edukacyjnego za granicą,
- ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, jeżeli uczeń takie posiada,
- zaświadczenia lekarskiego, zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenie w wybranym zawodzie.

Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej.

2. Przyjmowanie cudzoziemców do szkół publicznych reguluje Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. ze zmianami w sprawie kształcenia osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będącymi obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach funkcjonujących w systemie oświaty innych państw.

§ 7

Terminy rekrutacji

I.p	Rodzaj czynności	Termin realizacji
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.	od 15 maja do 14 czerwca 2024 r. do godz. 15.00
2.	Uzupełnianie wniosków o przyjęcie do klasy pierwszej o świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	od 21 czerwca do 05 lipca 2024 r. do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły.	do 05 lipca 2024 r.
4.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 11 lipca 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w gablocie w budynku szkoły.	12 lipca 2024 r. do godz. 15.00

6.	Wydanie przez szkołę, prowadzącą kształcenie zawodowe, skierowania na badanie lekarskie (dotyczy zawodu kucharz)	od 12 lipca 2024 r. do 16 lipca 2024 r.
7.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły, a w przypadku technikum i branżowej szkoły I stopnia - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	od 13 lipca 2024 r. do 19 lipca 2024 r. do godz. 15.00
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w gablocie w budynku szkoły.	22 lipca 2024 r. do godz. 14.00
9.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Pomorskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	22 lipca 2024 r. do godz. 14.00
Rekrutacja uzupełniająca		
10.	Złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.	od 22 lipca 2024 r. do 24 lipca 2024 r. do godz. 15.00
11.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 25 lipca 2024 r.
12.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	Do 01 sierpnia 2023 r.
13.	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	Od 22 lipca 2024 r. do 02 sierpnia 2024 r.

14.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych w gablocie w budynku szkoły.	02 sierpnia 2024 r. do godz. 15.00
15.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku technikum i branżowej szkoły I stopnia - także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.	Od 05 sierpnia 2024 r. do 08 sierpnia 2024 r. do godz. 15:00
16.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych w gablocie w budynku szkoły.	09 sierpnia 2024 r. do godz. 14.00

Procedura odwoławcza od wyników postępowania rekrutacyjnego

1. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.